



Annex 2

Sol·licitud de bestreta extraordinària per al personal del Servei de Salut de les Illes Balears

Dades del sol·licitant

Primer llinatge: Segon llinatge:

Nom: Núm. document d'identitat:

Categoria: Gerència de destinació:

Dades a l'efecte de rebre-hi notificacions

Correu postal

Nom de la via:

Número: Pis: Porta: Població:

Codi postal: Municipi:

Telèfon: Adreça electrònica:

Tipus de relació amb l'Administració

Estatutari: Fix Interí Laboral: Fix

Situació administrativa:

SOL·LICIT:

Que se'm concedeixi una bestreta extraordinària de _____ € (fins al 100 % del total de les retribucions bàsiques anuals, amb un límit de 20.000 €) amb un termini de reintegrament de _____ mesos (màxim, 62) per tal d'atendre les necessitats de caràcter urgent següents:

- Matrimoni
- Divorci, separació o nul·litat del matrimoni del sol·licitant.
- Defunció del cònjuge o d'un fill.
- Naixement o adopció d'un fill o acolliment d'un menor.
- Malaltia o intervenció quirúrgica greu del sol·licitant, del cònjuge o d'un fill.
- Execució d'obres imprescindibles per conservar el primer habitatge.
- Trasllat de domicili a la localitat on estigui ubicat el centre de treball del sol·licitant.



- Adquisició de mobiliari per a l'habitatge habitual.
- Adquisició de vehicle quan sigui necessari per traslladar-se al lloc de treball.
- Adquisició del primer habitatge.
- Per situacions degudes a fets fortuïts i imprevisibles de caràcter catastròfic.
- Per l'embargament de béns del sol·licitant en virtut d'una sentència.
- Pel robatori de béns o d'estris indispensables a l'habitatge del sol·licitant o deteriorament de l'habitatge a causa del robatori.

DECLAR sota la meva responsabilitat que em compromet a mantenir-me en la situació de servei actiu al Servei de Salut de les Illes Balears fins que hagi reintegrat totalment la bestreta o, en cas contrari, a reintegrar la totalitat dels terminis pendents.

EM COMPROMET a mantenir la retenció mensual que correspongui per amortitzar aquesta bestreta encara que, per altres retencions, quedi totalment absorbida la part de sou legalment embargable.

....., d de 20 ...

[rúbrica]

DESTINACIÓ:



Documentació adjunta

- Matrimoni: acta de matrimoni, anotació en el Registre Civil o en el llibre de família i factures que acreditin les despeses.
- Divorci, separació o nul·litat del matrimoni del sol·licitant: sentència judicial o anotació en el Registre Civil i factures que acreditin les despeses.
- Defunció del cònjuge o d'un fill: certificat de defunció, llibre de família o anotació en el Registre Civil i factures que acreditin les despeses.
- Naixement o adopció d'un fill o acolliment d'un menor: llibre de família o anotació en el Registre Civil o mitjançant una resolució.
- Malaltia o intervenció quirúrgica greu del sol·licitant, del cònjuge o d'un fill: certificat mèdic.
- Execució d'obres imprescindibles per conservar el primer habitatge: justificació de domicili fiscal i factures que acreditin les despeses.
- Trasllat de domicili a la localitat on estigui ubicat el centre de treball del sol·licitant: certificat d'empadronament i factures que acreditin les despeses.
- Adquisició de mobiliari per a l'habitatge habitual: certificat d'empadronament i factures que acreditin les despeses.
- Adquisició de vehicle quan sigui necessari per traslladar-se al lloc de treball: certificat de la Direcció General de Trànsit o declaració jurada en què es faci constar que no té cap vehicle a nom seu, i factures que acreditin les despeses.
- Adquisició del primer habitatge: contracte de compravenda o escriptura, certificat d'empadronament i factures que acreditin les despeses.
- Per situacions degudes a fets fortuïts i imprevisibles de caràcter catastròfic: depenent dels fets al·legats, la Comissió d'Acció Social valorarà la documentació que cal presentar i les factures que acreditin les despeses.
- Per l'embargament de béns del sol·licitant en virtut d'una sentència: resolució judicial.
- Pel robatori de béns o estris indispensables a l'habitatge de l'interessat o pel deteriorament de l'habitatge a causa del robatori: denúncia policial o informe pericial i factures que acreditin les despeses.

En els casos en què se sol·licita que s'aportin les factures justificatives de pagament es poden aportar provisionalment i a l'efecte de la concessió pressuposts o factures proforma; no obstant això, cal aportar les factures que acreditin el pagament en el termini màxim de seixanta dies comptadors des de la data de concessió de la bestreta. Si no s'acredita la despesa en el termini establert es dictarà una resolució per la qual la bestreta extraordinària concedida es considerarà bestreta ordinària, i no es podrà sol·licitar cap altra bestreta —ordinària ni extraordinària— durant el termini del reintegrament ni fins que no hagin passat dos anys des de la liquidació.