Resolució del director general del Servei de Salut de les Illes Balears per la qual s'aprova la convocatòria corresponent a l'any 2024 dels ajuts per compensar les despeses derivades de l'assistència sanitària, farmacèutica, ortopèdica, ortoprotètica, dental i ocular i les derivades de malalties cròniques

Fets

1. El 21 de desembre de 2004, la Mesa Sectorial de Sanitat va subscriure l'Acord d'acció social per al personal del Servei de Salut de les Illes Balears inclòs en l'àmbit d'aplicació de la Llei 55/2003, ratificat pel Consell de Govern en la sessió del 20 de maig 2005 (BOIB núm. 83/2005, de 31 de maig).

2. En el punt 7 de l'Acord esmentat s'estableixen les funcions de la Comissió d'Acció Social:
   - Elaborar la proposta dels plans anuals d'acció social.
   - Al principi de cada exercici pressupostari, assumir la distribució de les quanties globals, que s'han de correspondre amb les modalitats d'ajut i amb els criteris de repartiment entre els sol·licitants, dins el total pressupostat per a despeses socials.
   - Estudiar totes les sol·licituds d'ajut per a acció social i emetre'n l'informe corresponent per concedir-lo o denegar-lo.
   - Notificar a la Comissió les resolucions denegatòries en cas que l'informe sigui favorable.

3. La Comissió d'Acció Social, en la sessió ordinària de l'11 de setembre de 2024, va aprovar elevar al director general del Servei de Salut la proposta de resolució per aprovar la convocatòria corresponent a l'any 2024 dels ajuts per compensar les despeses derivades de l'assistència sanitària, farmacèutica, ortopèdica, ortoprotètica, dental i ocular i les derivades de malalties cròniques.

En virtut de les consideracions anteriors i d'acord amb l'article 2.p de la Resolució de la consellera de Presidència i Administracions Públiques per la qual es deleguen competències en matèria de gestió de personal estatutari en el director general del Servei de Salut de les Illes Balears (BOIB núm.109, de 5 d´agost de 2023), dicto la següent

Resolució

1. Aprovar la convocatòria corresponent a l'any 2024 dels ajuts per compensar les despeses derivades de l'assistència sanitària, farmacèutica, ortopèdica, ortoprotètica, dental i ocular i les derivades de malalties cròniques.

2. Aprovar les bases que han de regir aquesta convocatòria, que figuren en l'annex d'aquesta resolució.

3. Publicar aquesta resolució en el web del Servei de Salut.

Interposició de recursos

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que la dicta en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També s'hi pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa administrativa en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució, d'acord amb els articles 8.6 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

El director general del Servei de Salut

JAVIER UREÑA MORALES - DNI 43118548B

Firmado digitalmente por JAVIER UREÑA MORALES - DNI 43118548B
Fecha: 2024.09.26 17:08:49 +02'00'

Per delegació de la consellera de Presidència i Administracions Públiques (BOIB núm.109, de 05/08/2023)

ANNEX
Bases de la convocatòria corresponent a l'any 2024 d'ajuts per compensar les despeses derivades de l'assistència sanitària, farmacèutica, ortopèdica, ortoprotètica, dental i ocular i les derivades de malalties cròniques

1. Objecte

1.1. Aquesta convocatòria té per objecte compensar de manera parcial les despeses derivades de l'assistència sanitària, farmacèutica, ortopèdica, ortoprotètica, dental i ocular i les derivades de malalties cròniques que hagi hagut d'abonar tot treballador del Servei de Salut de les Illes Balears per a si mateix —i també per al cònjuge i per als fills o per a les persones assimilades que no tenguin ingressos propis que superin el salari mínim interprofessional— durant el període comprès entre els dies 1r d'octubre de 2023 i 30 de setembre de 2024.

1.2. Els ajuts es refereixen als conceptes següents:

a) Pròtesis dentaries:
- Dentadura superior o inferior.
- Dentadura completa.
- Peces, fundes, endodòncies o corones.
- Obturacions (empastaments).
- Implants osteointegrats.
- Higiene dental/bucal (profilaxi i tartrectomia).
- Ortodòncia.
- Periodòncia.
- Fèrula de descàrrega.

b) Problemes oculars:
- Ulleres per veure-hi de prop o de lluny.
- Ulleres bifocals i progressives.
- Substitució de vidres.
- Substitució de vidres bifocals i progressius.
- Lentilles.
- Lentilles d'un sol ús.
- Substitució de vidres amb telelupa.
- Ulleres amb telelupa.
- Prisma.
- Lent terapèutica.
- Muntura.

c) Pròtesis auditius i de fonació:
- Audiòfon per a hipoacúsia bilateral (a partir de 27 anys).
- Audiòfon per a hipoacúsia unilateral.
- Accessoris per a implants coclears (excepte piles i bateries).
- Laringòfon.

d) Malalties cròniques: procés neurodegeneratiu.

e) Intervencions quirúrgiques:
- Cirurgia refractiva per corregir la miopia, la hipermetropia o l'estigmatisme.
- Cirurgia periodontal.

f) Altres tractaments:
- Tractament del trastorn per dèficit d'atenció i hiperactivitat (TDAH). Cal un certificat mèdic amb el diagnòstic.
- Tractament de malalties catalogades com a rares (inscrites en el Registre de Pacients de Malalties Rares de l'Institut de Salut Carles III).
- Matalàs o matalasset antiescares (amb compressor o sense).
- Vaccí contra el meningococ B (fins als 14 anys). Cal presentar la cartilla de vaccinació.
- Vaccí contra el meningococ A, C, W i Y (entre els 2 i els 4 mesos). Cal presentar la cartilla de vaccinació.
- Vaccí contra el virus del papil·loma humà (únicament a partir dels 12 anys). Cal presentar la cartilla de vaccinació o un certificat.
- Tractament del trastorn de l'espectre autista (TEA). Cal un certificat mèdic amb el diagnòstic.

2. Beneficiaris

2.1. Els destinataris d'aquests ajuts són els següents:

a) Personal estatutari fix que estigui en la situació de servei actiu al Servei de Salut de les Illes Balears.

b) Personal estatutari fix que estigui en la situació de reserva de plaça i en servei actiu al Servei de Salut de les Illes Balears

c) Personal estatutari temporal amb nomenament de caràcter interí d'acord amb l'article 9.1.*a* de la Llei 55/2003, de 16 de desembre, de l'estatut marc del personal estatutari dels serveis de salut i que en estigui en la situació de servei actiu al Servei de Salut de les Illes Balears.

2.2. Aquestes situacions s'han d'acreditar en la data de la meritació de l'ajut sol·licitat, no en la data de la sol·licitud.

3. Requisits

3.1. Només es pot sol·licitar l'abonament d'un ajut per cada tipus de concepte, destinatari i any.

3.2. El tractament ha d'haver estat prescrit per un metge.

3.3. El tractament aplicat ha d'estar comprès expressament en el punt 1.2.

3.4. Les despeses derivades de l'assistència s'han d'haver efectuat entre els dies 1r d'octubre de 2023 i 30 de setembre de 2024.

3.5. Si ambdós membres d'una unitat familiar tenen dret a percebre l'ajut per un fill menor, només un el pot rebre.

3.6. Si se sol·licita l'ajut per un fill menor o pel cònjuge o una persona assimilada, aquests han de dependre econòmicament del sol·licitant (és a dir, els seus ingressos no han de superar el salari mínim interprofessional).

4. Lloc i termini per presentar sol·licituds

4.1. El termini per registrar les sol·licituds és del 1r d'octubre de 2024 al 31 d'octubre de 2024.

4.2. La sol·licitud es pot cursar exclusivament de manera telemàtica. L'enllaç per iniciar el procediment està disponible al portal web del Servei de Salut (*www.ibsalut.es*).

5. Documentació

5.1. La sol·licitud s'ha de cursar seguint les instruccions descrites en el web corresponent del portal del Servei de Salut.

5.2. Cal presentar una sol·licitud per cada beneficiari —no és necessari per cada concepte— adjuntant-hi la documentació següent:

a) Informe mèdic que justifiqui la necessitat i especifiqui el tractament aplicat, llevat dels relatius als conceptes dins les categories "pròtesis dentàries" i "problemes oculars" . En els casos de malalties rares, cal un certificat relatiu a la malaltia (no del beneficiari) expedit per l'Institut de Salut Carles III, responsable del Registre de Pacients de Malalties Rares.

b) Factura justificativa d'haver abonat la despesa, emesa entre els dies 1r d'octubre de 2023 i 30 de setembre de 2024.

c) Per a les despeses abonades pel cònjuge, per un fill menor o per una persona assimilada que no tengui ingressos propis, a més de la documentació esmentada en l'apartat anterior cal aportar aquesta altra documentació:

- Llibre de família o document acreditatiu de l'acolliment o la tutela.
- Declaració de l'IRPF del sol·licitant o, si no està obligat a fer-la, certificat d'Hisenda en el qual figurin els fills o els descendents fadrins de menys de 25 anys o amb discapacitat que conviuen amb el contribuent, o el cònjuge o la persona assimilada que no tengui ingressos mínims d'acord amb la normativa fiscal espanyola.

d) Si l'altre membre de la parella presta servei a l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, cal adjuntar-hi també el justificant que acrediti que no percep cap ajut pel mateix beneficiari, o bé una declaració jurada en què faci constar que no percep cap ajut.

5.3. Si no s'aporta tota la documentació requerida es concedirà un termini de quinze dies hàbils per aportar-la. Si finalment no es presenta o s'aporta fora

del termini establert, per mitjà de la resolució corresponent es considerarà que l'interessat ha desistit de la sol·licitud.

5.4. L'ocultació de dades, la falsedat en la documentació aportada o l'omissió de la documentació requerida donen lloc a la denegació de l'ajut sol·licitat o a la pèrdua de l'ajut concedit; en aquest darrer cas serà procedent reclamar la devolució de les quantitats percebudes indegudament, independentment de les responsabilitats oportunes.

6. Quantia

6.1. Les quanties per compensar parcialment cada una de les despeses són les següents:

a) Pròtesis dentàries:
- Dentadura superior o inferior: fins a un màxim de 264,00 €.
- Dentadura completa: fins a un màxim de 520,50 €.
- Peces, fundes, endodòncies o corones: fins a un màxim de 112,00 €.
- Obturacions: fins a un màxim de 49,00 €.
- Implants osteointegrats: fins a un màxim de 210,00 €.
- Higiene bucal (profilaxi o tartrectomia): fins a un màxim de 49,00 €.
- Ortodòncia: fins a un màxim de 550,00 €.
- Periodòncia: fins a un màxim de 61,50 €.
- Fèrula de descàrrega: fins un màxim de 107,25 €.

b) Problemes oculars:
- Ulleres per veure-hi de prop o de lluny: fins a un màxim de 97,00 €.
- Ulleres bifocals i progressives: fins a un màxim de 180,00 €.
- Substitució de vidres: fins a un màxim de 46,50 €.
- Substitució de vidres bifocals i progressius: fins a un màxim de 75,00 €.
- Lentilles: fins a un màxim de 80,00 €.
- Lentilles d'un sol ús: fins a un màxim de 113,50 €.
- Substitució de vidres amb telelupa: fins a un màxim de 76,50 €.
- Ulleres amb telelupa: fins a un màxim de 229,50 €.
- Prisma: fins a un màxim de 61,50 €.
- Lent terapèutica: fins a un màxim de 92,25 €.
- Muntura: fins a un màxim de 46,50 €.

c) Problemes auditius i de fonació:
- Audiòfon per a hipoacúsia bilateral (a partir de 27 anys): fins a un màxim de 1.350,00 €.
- Audiòfon per a hipoacúsia unilateral: fins un màxim de 675,00 €.
- Accessoris per a implants coclears (excepte piles i bateries): fins a un màxim de 450,00 €.
- Laringòfon: fins a un màxim de 1.500,00 €.

d) Malaltia crònica (procés neurodegeneratiu): fins a un màxim de 1.350,00 €.

e) Intervencions quirúrgiques:
- Cirurgia refractiva per corregir la miopia, la hipermetropia o l'estigmatisme: fins un màxim de 1.417,50 €.
- Cirurgia periodontal: fins a un màxim de 1.350,00 €.

f) Altres tractaments:
- Tractament del trastorn per dèficit d'atenció i hiperactivitat (TDAH): fins a un màxim de 1.350,00 €.
- Tractament de malalties catalogades com a rares (inscrites en el Registre de Pacients de Malalties Rares de l'Institut de Salut Carles III): fins a un màxim de 1.350,00 €.
- Matalàs o matalasset antiescares (amb compressor o sense): fins a un màxim de 187,50 €.
- Vaccí contra el meningococ B (fins als 14 anys): fins un màxim de 60,00 € per dosi (2 unitats).
- Vaccí contra el meningococ A, C, W i Y (entre els 2 i els 4 mesos): fins un màxim de 22,00 € per dosi (2 unitats).
- Vaccí contra el virus del papil·loma humà (únicament a partir dels 12 anys): fins un màxim de 80,00 € per dosi (2 unitats).
- Trastorns de l'espectre autista (TEA): fins un màxim de 1.350,00 €.

7. Procediment administratiu

7.1. La unitat de cada gerència del Servei de Salut que s'ocupa dels afers del personal s'ha d'encarregar de tramitar les sol·licituds del personal que en depengui, d'acord amb el procediment següent:

a) Una vegada rebuda la sol·licitud, ha de comprovar les dades del sol·licitant i els requisits al·legats. Només pot admetre a tràmit les sol·licituds que acreditin els requisits.

b) Si en la sol·licitud no s'acrediten els requisits, ha de requerir al sol·licitant que dins el termini de quinze dies hàbils esmeni aquesta deficiència aportant els documents exigits.

c) Una vegada comprovada la sol·licitud, ha d'enviar a la Comissió d'Acció Social la proposta de resolució de l'ajut sol·licitat per tal que, una vegada aprovada o denegada, l'elevi a la gerència corresponent.

d) Quan la gerència corresponent rebi la proposta de resolució elevada per la Comissió, el gerent ha de dictar la resolució de concessió o denegació de l'ajut, que s'ha de notificar a l'interessat.

e) Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar un recurs de reposició davant l'òrgan que l'hagi dictada en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-ne rebut la notificació, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa administrativa en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà d'haver rebut la notificació de la resolució, d'acord amb els articles 8.6 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol,

reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici de qualsevol altre recurs que es consideri oportú interposar-hi.

f) Els recursos interposats a les gerències del Servei de Salut s'han de remetre a la Comissió d'Acció Social perquè n'emeti un informe.

g) Correspon al gerent de cada centre de despesa resoldre les sol·licituds d'ajut d'acció social de cada treballador adscrit al seu centre de treball. Quan dicti la resolució per delegació de competències, cal fer constar aquesta circumstància en la signatura, de conformitat amb l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

7.2. Lloc d'abonament: els ajuts concedits s'abonaran amb la nòmina i en el mateix compte bancari.

7.3. Retencions: hi és aplicable la normativa reguladora de l'IRPF en matèria de retencions.